

附件 1-7:

## 上海银行银企直联服务开户（变更）申请表

批注 [11]: 银企直联申请表, 一式两份打印, 批注隐藏后填写并打印,

申请类型	<input type="checkbox"/> 开户 <input checked="" type="checkbox"/> 变更 <input type="checkbox"/> 销户				
*客户基本信息					
* 企业客户号	9689004 (核心系统客户号)				
* 统一社会信用代码	913100001322009015				
* 企业名称	宝武集团财务有限责任公司				
* 企业地址	浦东新区世博大道 1859 号宝武大厦 2 号楼 201 室			企业邮编	200126
* 企业联系人		* 联系人固定电话			
* 联系人手机		* 联系人 Email			
* 联系人证件类型	身份证	* 联系人证件号码			
*IP 地址控制					
<input type="checkbox"/> 不控制 <input type="checkbox"/> 控制, IP 地址: _____ (只允许该 IP 访问银企服务)					
*网络连接类型					
<input type="checkbox"/> 公网 <input type="checkbox"/> 专线, 类型: _____ (填写总行专线或某某分行专线)					
*企业 USB Key 及数字证书申请/更换					
申请事项		证书申请原因			
USB-Key 及证书申请/更换, 数量: _____ 个 (默认为 1 个)		<input type="checkbox"/> 遗失更换 <input type="checkbox"/> 介质损坏更换 <input type="checkbox"/> 介质锁定更换 <input type="checkbox"/> 证书到期更换			
*银企直联服务费收费账户					
账号			户名		
*开通功能					
账户 查询	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	批量帐户余额查询	账户 转账	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	<input type="checkbox"/> 行内转账
	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	查询活期当日明细 (方正版)		<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	<input type="checkbox"/> 上海同城支付交易
	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	查询活期历史明细 (方正版)		<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	<input type="checkbox"/> 跨行 (异地) 汇款
	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	定期存款余额查询	账户 服务	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	<input type="checkbox"/> 查询转账结果
	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	通知存款余额查询		<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	<input type="checkbox"/> 修改登录密码
其他 功能	<input type="checkbox"/> 开通 <input type="checkbox"/> 取消	_____			
下挂账户—本企业账户					

批注 [12]: 此处由财务公司经办人员填写, 请成员单位不要填写





- 4、若申请表中填写了其他企业授权账户，则申请人需提供每个授权账户所属企业的授权书方能生效。
- 5、对于所申请的账户，如果填写“转账”，默认开通查询功能。
- 6、**登录密码：**银企直联开户成功后，系统自动将操作员登录密码通过电子邮件和短信的方式发送给本申请表上登记的企业联系人。每个客户的 USB-KEY 对应同一个登录密码。客户应及时通过“修改登录密码”功能更改密码信息。
- 7、**证书密码：**数字证书内置于 USB-KEY 中，无需客户下载，数字证书初始密码为 955940。请妥善保管 USB-KEY。
- 8、如遇 USB-KEY 补发、更换等操作，登录密码不变。
- 9、表格填写务必清晰，请勿随意涂改。
- 10、本表一式两份，经办行、客户各留一份。

## SHECA 单位证书申请/更新责任书

SHECA 单位证书是用于标识在网上交易和网上作业的单位身份。为确保电子商务和网上作业中，能正确标识单位身份，SHECA 认证体系提供为单位（以下称用户）发放单位证书（以下简称数字证书）的服务。所有用户必须遵循以下规程：

一、SHECA 认证体系内的 CA 中心(以下简称 CA 中心)发放的用户数字证书只能用于在网络（Internet / Intranet/ Extranet）上标识单位身份，各系统可以根据该功能对其用途进行定义。数字证书不能作为其他任何用途。若用户数字证书用于其他用途，CA 中心不承担任何责任。

二、申请数字证书的用户须使用 CA 中心认可的软件。否则因此引起的后果，由用户自行负责。CA 中心认可的软件列表在 <http://www.sheca.com> 网站上公布。

三、CA 中心委托技术监督局进行用户的信息录入、身份审核、证书制作工作。用户在申请数字证书时请遵照技术监督局的规程办理手续。在通过受理点的录入、审核和制作后，用户即可获得所申请的数字证书的介质和证书取用的密码信封。

四、CA 中心及技监局在进行身份认证时或证书制作时，将充分遵守 CA 中心安全操作流程。如果由于 CA 中心设备故障、线路中路，导致签发数字证书错误、延迟、中断或者无法签发，CA 中心不负任何赔偿责任。

五、CA 中心不对由于客观意外或其它不可抗力事件造成的操作失败或延迟承担任何损失、损害或赔偿责任。

六、CA 中心保证其使用和发放的公钥算法在现有技术条件下不会被攻破。如果发生上述情况，或者用户举报并经确实，CA 中心负责赔偿责任。赔偿方法参照数字证书申请时在 CA 中心网站发布的数字证书白皮书。

七、随技术的进步，CA 中心有权要求用户及时更换数字证书。用户在收到技术更新通知时，应在规定的期限内到 CA 中心更新证书，若逾期用户没有更新证书，所引起的后果由用户自行承担。

八、如果由于身份认证差错，造成用户或他人损失时，CA 中心负责赔偿责任。赔偿方法参照数字证书申请时发布的数字证书白皮书。

九、用户在审核时，故意或过失提供不真实资料，导致 CA 中心签发证书错误，因而使他人损失时，由用户承担一切责任。

十、用户应当妥善保管 CA 中心所签发的数字证书和密码，不得泄漏或交付他人。如因故意、

过失导致他人知道或遭盗用、冒用、伪造或者篡改时，用户应当自行负责一切责任。

十一、如发生第十条情况，或者用户不希望继续使用数字证书时，应当立即到受理点废除数字证书。废除手续遵循各受理点的规定。CA 中心在接到受理点的废除申请后，在 24 小时内废除用户数字证书。用户应当承担在数字证书废除之前所有使用数字证书造成的责任。

十二、用户如果需要改变 CA 中心签发的数字证书、密码时，应到受理点办理更新手续，更新手续遵循各受理点的规定。在更新生效之前，原数字证书发生的一切责任仍由用户自行承担。

十三、用户数字证书的有效期为一年。用户必须及时提出数字证书更新请求。CA 中心对此不负任何责任。

十四、CA 中心对于下列情况之一，将主动废除所签发的证书：

- 1、新的密钥对替代旧的密钥对
- 2、与证书中的公钥相对应的私钥被泄密。
- 3、证书中的相关信息有所变更
- 4、由于证书不再需要用于原来的用途而要求终止。
- 5、证书的更新费用未收到。
- 6、证书持有者已经不能履行或违反了白皮书或其他协议、法规及法律所规定的责任和义务。
- 7、其他情况。这些情况可以是因法律或政策的要求 SHECA 采取的临时作废措施。

十五、如果用户死亡或单位解散时，法定责任人需要携带相关证明文件及原数字申请证明，向 CA 中心请求废除用户数字证书。如果数字证书申请证明遗失，凭法律效力证明废除用户数字证书。相关责任人应当承担其数字证书在废除前产生的一切行为。

十六、本协议书如有修订而涉及用户及注册机构权利、义务时，CA 中心会以电子邮件方式通知用户及注册机构。用户如果因此而需要废除证书的，应当于收到电子邮件之日起十四日之内，向 CA 中心提出申请。如果逾期没有提出，则视为同意依本协议书修订所引起的变更的权利和义务。

十七、用户在获得证书文件后，请在一周内验证证书文件所匹配的信息。